

平成25年12月～26年4月 会議等の日程(案)

総務部会、会計部会

日 程	行 事 内 容
12月25日(水)	平成26年度の組長を選出
12月30日(月)	正月用竹飾り
1月11日(土)	賀詞交歓会
2月 1日(土)	定例役員会 平成25年度活動報告の原稿依頼
2月15日頃まで	平成26・27年度 町内会役員選出(正・副会長及び役員)
3月 1日(土)	新・組長会議 (第1町内会・第2町内会) 代議員選出
3月 1日(土)	定例役員会 平成25年度事業費決算及び事業報告の用紙配布
3月 2日(日)	新・組長会議 (第3町内会・第4町内会) 代議員選出
3月 9日(日)	旧・組長から地区会計へ「自治会会費集金名簿」の返却
3月15日(土)	伝達員へ各町内会の平成26年度新・組長名簿提出
3月16日(日)	平成26・27年度 新・全体部会(正・副部会長選出) 26年度役員
3月16日以降	平成25年度の組長及び役員に記念品配布
3月19日(水)	自治会退会清算金、弔慰金の整理(町内会長等から町内会計へ戻す)
3月19日(水) 【各部会】	金銭出納帳及び領収書の提出、事業費精算 平成25年度事業費決算報告書の提出 10時～12時 第2会議室
3月23日(日) 【各町内会】	金銭出納帳及び領収書の提出、事業費精算 平成25年度事業費決算報告書の提出 10時～12時 第2会議室
4月 1日～3日	会計監査期間
4月 5日(土)	定例役員会(25年度) 平成25年度事業報告・事業費決算報告の検討
4月 6日(日)	会計監査委員会 11時～13時 第2会議室 25年度役員 (監査委員、自治会長、各町内会長、総務部会長、会計正・副部会長)
4月 日( )	定例役員会(26年度) 平成26年度事業計画・予算計画の検討
4月20日(日)	総代会 平成25年度事業報告・事業費決算報告の審議 25年度役員
4月 日( )	総代会 平成26年度事業計画・予算計画の審議 26年度役員

\*空欄となっている日は、新役員(平成26年度)によって決定されます。